



VEREINBARUNG

zwischen

dem Schulwerk der Diözese Augsburg - kirchliche Stiftung des öffentlichen Rechts - mit dem Sitz in Augsburg, Böheimstr. 8, vertreten durch den Stiftungsvorstand, dieser vertreten durch den Direktor der Stiftung, Herrn Peter Kosak, hier vertreten durch den/die Schulleiter/in

- als Dienstgeber -

und

_____, geb. am _____, wohnhaft _____
- Dienstnehmer -

§ 1

- (1) Frau/Herr _____ wird als Skilehrkraft des Schülerskikurses der Klasse ____ der _____ des Schulwerks der Diözese Augsburg beschäftigt.
- (2) Zu seinen/ihren Aufgaben gehört neben dem Unterricht im alpinen Skilauf/Skilanglauf/Snowboard auch die Übernahme der Aufsichtspflicht während des Skikurses wie auch der Freizeit.

§ 2

Das Beschäftigungsverhältnis beginnt mit dem _____ und endet mit dem _____, ohne dass es einer Kündigung bedarf. Grund der Befristung: Die Skifreizeit in _____ der Klasse _____ dauert vom _____ bis _____.

§ 3

- (1) Frau/Herr _____ erhält für die Tätigkeit eine Gesamtvergütung von _____ €
- (2) Das Entgelt wird gem. § 40 a EstG der pauschalen Versteuerung zugeführt. Die Steuer wird vom Dienstgeber getragen.
- (3) Das Schulwerk der Diözese Augsburg übernimmt die Kosten für Unterkunft, Verpflegung und Reisekosten.

§ 4

- (1) Während der Ausübung der Tätigkeit nach § 1 Abs. 2 des Dienstvertrages besteht Unfallversicherungsschutz durch die gesetzliche Unfallversicherung.
- (2) Außerdem besteht für Frau/Herrn _____ während des Dienstes Haftpflichtversicherungsschutz in der Sammelversicherung der Diözese Augsburg [Sammelversicherungsvertrag zwischen der Diözese Augsburg und der Bayer. Versicherungskammer vom 22.10./18.12.1982 (Amtsblatt der Diözese Augsburg 1985 S. 433 ff.)]

§ 5

Für diese Vereinbarung gilt die stiftungs- und kirchenaufsichtliche Genehmigung durch die Bischöfliche Finanzkammer Augsburg als erteilt.

§ 6

Von dieser Vereinbarung erhalten Frau/Herr _____ eine und das Schulwerk der Diözese Augsburg zwei Ausfertigungen.

Für das Schulwerk der Diözese Augsburg
i.A.

Ort, Datum Unterschrift Schulleitung

Ort, Datum Unterschrift Mitarbeiter/in